

ПРИНЯТО
на общем собрании
МБОУ ДОД ЦВО
«Творчество»
г.о. Самара
" 20 " 02 2014 г.
Протокол № 6

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзной организации
МБОУ ДОД ЦВО
«Творчество» г.о. Самара
" 20 " 02 2014 г.
Е.П. Бурцева

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДОД ЦВО
«Творчество» г.о. Самара
" 20 " 02 2014 г.
Т.Б. Панич



ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПЛАТАХ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ЦЕНТРА ВНЕШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТВОРЧЕСТВО» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

1. Общие положения

1.1. В целях усиления материальной заинтересованности сотрудников МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» г. о. Самара в повышении качества организации образовательного процесса, внедрении инновационных форм и методов работы, повышения квалификации и роста профессионального мастерства, развитии творческой активности и инициативы при реализации целей и задач учреждения ввести в действие настоящее Положение о выплате доплат (стимулирующего характера, компенсационного характера и иных поощрительных выплат) (далее - доплаты).

1.2. Настоящее Положение создано на основании статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в российской Федерации», а так же на основании разъяснения Министерства труда РФ «О порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений, организаций и предприятий, находящихся на бюджетном финансировании» № 48 от 04.03.1993 г., Постановления Администрации городского округа Самара от 11.09.2013 г. № 1122 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей городского округа Самара в сфере образования», приказом министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки», Коллективного договора, Устава МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» г.о. Самара, Положения об оплате труда работников МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» г.о. Самара.

1.3. Выплаты производятся из следующих источников:

- из средств городского бюджета, в том числе по долгосрочной целевой программе городского округа Самара «Развитие муниципальной системы дополнительного образования детей в Городском округе Самара» на 2013-2015 годы»;

- из средств областного бюджета - для софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, предоставляемых с учетом выполнения показателей социально-экономического развития - часть заработной платы для выплаты компенсационных и стимулирующих выплат педагогическим работникам, в рамках выполнения 2 этапа п.1 Указа Президента РФ от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и п.6 Указа Президента РФ от 01.06.2012г. №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-

2017 годы» в целях повышения средней заработной платы педагогических работников учреждений дополнительного образования

1.4. Положение распространяется на всех постоянных, временных работников и совместителей Центра.

1.5. Работникам, проработавшим неполный месяц, установление доплат производится за фактически отработанное время в данном периоде (кроме поощрения за какое-либо конкретное разовое задание).

2. Порядок, виды доплат

2.1. Выплаты доплат (стимулирующего характера, компенсационного характера и иные поощрительные выплаты) производятся в соответствии с Положением о доплатах, разработанным Советом Центра, принятом на общем собрании трудового коллектива, согласованным с выборным профсоюзным органом, и утвержденным директором МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» г. о. Самара.

2.2. Доплаты выплачиваются в денежном, а так же в процентном отношении к должностному окладу.

2.3. Доплаты назначаются Советом Центра, комиссией по оценке качества работы сотрудников Центра, по итогам периода (месяца, квартала, полугодия, года), и утверждаются директором Центра.

2.4. По решению Совета Центра или Департамента образования Администрации г.о. Самара могут быть назначены доплаты, не предусмотренные в Приложениях 1-8.

2.5. При возникновении необходимости внесения изменений и дополнений в «Положение о доплатах МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» г. о. Самара», они оформляются в виде «дополнений» и являются его неотъемлемой частью.

2.6. При изменении фонда оплаты труда, и при иных объективных причинах данное положение подлежит пересмотру.

2.7. Доплаты устанавливаются приказом директора МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» г. о. Самара в пределах фонда оплаты труда без ограничения размера (Постановление Минтруда РФ от 4 марта 1993 г. № 48). Размер доплаты отменяется или уменьшается при ухудшении качества работы, нарушении трудовой дисциплины и другим причинам, оформляется приказом директора по согласованию с Советом Центра и профсоюзным комитетом.

2.8. Доплаты могут быть установлены вновь принятым на работу высококвалифицированным специалистам, соответствующим требованиям, предъявляемым к данной должности.

2.9. Размер доплат может быть сокращен в условиях чрезвычайного бюджетного финансирования приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом Центра.

3. Критерии оценки эффективности деятельности сотрудников МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» г. о. Самара при начислении доплат стимулирующего характера устанавливаются на основании Приложения с 1 по 8.

Лист

оценивания эффективности (качества) работы административно-хозяйственного персонала для определения стимулирующих выплат
 МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» за _____ 2014 года
 ФИО _____ должность _____

№ п/п	Показатели	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка зав. отделом	Оценка комиссии
1.	Наличие программы деятельности структурного подразделения	2			
2.	Мониторинг деятельности структурного подразделения	2			
3.	Наличие и регулярное пополнение базы данных по направлению деятельности	1-5			
4.	Сохранность контингента обучающихся в детских объединениях структурного подразделения (от 80% до 90% - 1 балл, более 90% - 2 балла)	1-2			
5.	Наличие обучающихся, ставших победителями конкурсов, олимпиад, соревнований и др. (район - 2, город - 3, область - 4, всероссийский - 5, международный - 6)	2-6			
6.	Наличие детских объединений, имеющих звание «Образцовый коллектив»	1			
7.	Охват учащихся старшего школьного возраста от общего количества занимающихся в детских объединениях структурного подразделения (от 15% до 25% - 1 балл, от 25% до 35% - 2 балла, выше 35% - 3 балла)	1-3			
8.	Наличие в структурном подразделении детских (молодежных) организаций (при наличии локального акта)	2			
9.	Превышение количества групп в отделе 32-35 групп - 2 балла, выше 36 - 3 балла	2-3			
10.	Доля образовательных программ, соответствующих новым нормативным актам от общего количества ДОП структурн. подразделения (до 20%)	4			
11.	Доля реализуемых авторских образовательных программ от общего количества ДОП структурного подразделения (до 50%)	4			
12.	Реализация воспитательных программ учреждения в структурном подразделении	2			
13.	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение квалификации педагогических работников	2			
14.	Положительная динамика роста квалификации педагогических работников структурного подразделения	1			
15.	Организация и руководство работой методического объединения по направлению деятельности	1			
16.	Ведение экспериментальной работы в структурном подразделении	2			
17.	Обобщение и распространение передового опыта педагогических работников структурного подразделения	3			

18.	Участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства (учрежден., район - 2, город - 4, область - 6, всероссийский, международный - 8)	2-8			
19.	Результативность участия педагог. работников в конкурсах профессионального мастерства (учрежд., район - 4, город - 6, область - 8, всеросс., международный - 10)	4-10			
20.	Подготовка и проведение социально-значимых мероприятий, проектов (учреждение - 2, район - 3, город - 4, область - 5, всероссийских - 6, баллы суммируются)	2-12			
21.	Качественное и своевременное оформление документации	1-3			
22.	Исполнительская дисциплина, полнота выполнения обязанностей	1-3			
23.	Обеспечение условий, направленных на сохранение здоровья и безопасность участников образовательного процесса (медсправки, медкнижки и т.д.)	1-3			
24.	Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса	1			
25.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся в детских объединениях структурного подразделения	2			
26.	Удовлетворенность учащихся и родителей (законных представителей) качеством образовательных услуг (по результатам тестирования)	3			
27.	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	1			
28.	Отсутствие замечаний по результатам внешних проверок учреждения	1-15			
29.	Руководство, активное участие в работе советов, комиссий, творческих групп и др.	1-5			
30.	Активная работа с различными организациями и частными лицами в целях развития социального партнерства, взаимодействие с высшей школой	1-5			
31.	Ремонт и поддержание в работоспособном состоянии помещения, оборудования и технических средств обучения (по результатам оценки администрации учреждения)	1-5			
32.	Пополнение и реставрация материальной базы учреждения	3			
33.	Рациональное использование материально-технических ресурсов	1-15			
34.	Содержание закреплённых территорий в соответствии с требованиями СанПиН	3			
35.	Интенсивность и напряженность труда, привлечение к выполнению работ по производственной необходимости (по распоряжению администрации и в зависимости от объемов)	1-15			
		ИТОГО			
		Подпись			

« ____ » _____ 2014 г.

Комиссия: _____

Лист

оценивания эффективности (качества) работы концертмейстера для определения стимулирующих выплат

МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» за _____ 2014 года

ФИО _____ д/о _____

№	Критерии	Показатели	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка зав. отделом	Оценка комиссии
1.	Участие обучающихся в мероприятиях (конкурсы, выставки, соревнования) различного уровня	Участие в мероприятиях районного уровня	1-2			
		Участие в мероприятиях городского уровня	2-3			
		Участие в мероприятиях областного уровня	3-4			
		Участие в мероприятиях всероссийского \ международного уровня	5, 7			
2.	Результативность участия обучающихся в мероприятиях различного уровня	Победители и призеры мероприятий районного уровня	3-4			
		Победители и призеры мероприятий городского уровня	7-8			
		Победители и призеры мероприятий областного уровня	8-9			
		Победители мероприятий всероссийского \ международного уровня	10, 14			
3.	Организация и участие в социально-значимых мероприятиях (в т.ч. в каникулярное время)	Участие обучающихся в социально-значимых мероприятиях	1-3			
		Организация и проведение конкурсных, массовых и социально-значимых мероприятий (учрежденческий - 2; районный - 3; городской, областной - 4)	2-4			
		Организация и проведение ЛДП, профильных смен, мероприятий для лагерей района	1-10			
4.	Инновационная и методическая деятельность	Использование современных, инновационных воспитательных технологий (в зависимости от количества используемых технологий)	1-3			
		Участие в экспериментальной деятельности учреждения	3			
		Пополнение и обновление фонда музыкального материала	1-5			
		Наличие собственных авторских композиций, обработок и переложений	1-7			
		Применение информационных-коммуникативных технологий (владение нотными редакторами, программами цифровой обработки звука и т.д)	2			

5.	Обобщение передового опыта, внедрение передового опыта в деятельность учреждения	Проведение мастер-классов, открытых мероприятий (район -2, город - 3, область - 4)	2-4			
		Выступление на метод.объединениях, семинарах (учреждение, район -2, город, область - 3)	2-3			
		Наставничество	2			
		Наличие публикаций, статей в СМИ, на сайте УДО, образовательных порталах	1-3			
		Участие работника в конкурсах, смотрах педагогического и профессион. мастерства (учрежд., район - 6; город - 8; регион - 10)	6-10			
		Прохождение курсов повышения квалификации, не менее 72 часов	1			
6.	Эффективная организация использования материально-технических ресурсов	Качество материально-технического, эстетического, санитарно-гигиенического состояния кабинета	1-3			
		Ремонт и поддержание в работоспособном состоянии помещения, оборудования и технических средств обучения	2-5			
7.	Работа с родителями обучающихся	Проведение совместных мероприятий с родителями, тематические родительские собрания	1-3			
8.	Дополнительные показатели	Наличие звания «Образцовый коллектив»	5			
		Наличие поощрений, благодарственных писем, отзывов	1-4			
		Руководство, активное участие в работе советов, комиссий, жюри, творческих групп и др.	1-3			
		Активная работа с различными организациями и частными лицами в целях развития социального партнерства	1-4			
		Интенсивность и напряженность труда, привлечение к выполнению работ по производственной необходимости (по распоряжению администрации и в зависимости от объёмов)	1-10			
ИТОГО						
Подпись						

« ____ » _____ 2014 г.

Комиссия: _____

Лист

оценивания эффективности (качества) работы методиста для определения стимулирующих выплат

МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» за _____ 2014 года

ФИО _____

№	Критерии	Показатели	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка зав. отделом	Оценка комиссии
1	Обеспечение качества образовательного процесса (ОП)	Наличие результативной программы деятельности методиста (анализ, перспективный план и др.)	2			
		Совершенствование программно-методического обеспечения ОП: - участие в разработке ДОП (2 балла за каждую)	2-6			
		- частичная корректировка ДОП педагога д/о (1 балл за каждую)	1-5			
		- участие в разработке УМК к образовательной программе педагога д/о (1 балл за каждую)	1-5			
		Разработка воспитательных (профилактических) программ	4			
2	Разработка методической продукции	Методические рекомендации, памятки, пособия, положения о мероприятиях, аналитические справки	1-6			
		Создание мультимедийной продукции	1-6			
3	Инновационная, экспериментальная деятельность	Внедрение в образовательный процесс современных образовательных технологий	1-3			
		Организация и участие в экспериментальной деятельности учреждения	1-5			
4	Представление, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта	Участие методиста в конкурсах профессионального мастерства (учреждение -4, район - 6; город - 8; регион - 10)	4-10			
		Методическое сопровождение педагогов в подготовке к конкурсам педагогического мастерства (4 балла за каждый конкурс)	4-12			
		Организация и проведение семинаров, конференций, круглых столов (учреждение -3, район - 4, город - 5, область - 6)	1-6			
		Методическое сопровождение подготовки педагогов к аттестации (2 балла за каждого)	2-4			
		Подготовка материалов для размещения на сайте. Наличие опубликованных работ (2 балла за каждую)	2-6			
		Оформление и пополнение тематических методических папок, портфолио мероприятий	4			
5	Социально-значимые мероприятия	Организация и проведение социально-значимых мероприятий для учащихся образовательных учреждений (учреждение -3, район -4, город - 5, область - 6)	10			

6	Результативность методической деятельности	Результаты участия методиста в конкурсах профессионального мастерства (учреждение - 4, район - 6; город - 8; регион - 10)	4-10			
		Результаты участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства (учреждение - 4, район - 6; город - 8; регион - 10)	4-10			
		Наличие благодарностей, отзывов (учреждение, район -2, город, область - 3)	2-3			
7	Профессиональный рост	Участие в семинарах, конференциях, круглых столах (учреждение-1, район -2, город, область - 3)	1-3			
		Прохождение курсов повышения квалификации	3			
8	Дополнительные показатели	Качественное и своевременное оформление отчетной документации (планы, договоры, оформление информационной доски и т.д.)	1-2			
		Руководство, активное участие в работе советов, комиссий, жюри, творческих групп и др.	1-3			
		Оказание консультаций педагогическим работникам (внутренние 1, внешние-2)	1-2			
		Активная работа с различными организациями и частными лицами в целях развития социального партнерства	1-4			
		Интенсивность и напряженность труда, привлечение к выполнению работ по производственной необходимости (по распоряжению администрации и в зависимости от объёмов)	1-10			
Итого						
Подпись						

Комиссия: _____

« _____ » _____ 2014 г.

Лист

оценивания эффективности (качества) работы педагога дополнительного образования для определения стимулирующих выплат
МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» за _____ 2014 года

ФИО _____ д/о _____

№	Критерии	Показатели	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка зав. отделом	Оценка комиссии
1.	Участие обучающихся в мероприятиях (конкурсы, выставки, соревнования) различного уровня (от кол-ва мероприятий)	Участие в мероприятиях районного уровня (до 2-1б., 3-4 - 2б, >3 - 3б)	1-3			
		Участие в мероприятиях городского уровня (по 1 баллу за каждое)	1-4			
		Участие в мероприятиях областного уровня	3-5			
		Участие в мероприятиях всероссийского \ международного уровня	5, 8			
2.	Результативность участия обучающихся в мероприятиях различного уровня (от кол-ва мероприятий)	Победители и призеры мероприятий районного уровня	3-5			
		Победители и призеры мероприятий городского уровня	7-9			
		Победители и призеры мероприятий областного уровня	8-10			
		Победители мероприятий всероссийского \ международного уровня	10, 15			
3.	Организация и участие в социально-значимых мероприятиях (в т.ч. в каникулярное время)	Участие обучающихся в социально-значимых мероприятиях	1-5			
		Организация и проведение конкурсных, массовых и социально-значимых мероприятий (учрежд. -2; районный- 3; город., область- 4)	2-4			
		Организация и проведение профильных смен, выездных лагерей, мероприятий для лагерей района	1-10			
4.	Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года	Сохранность коллектива обучающихся (более 95%-3 балла; 85-95% - 2 балла; 70-85% - 1 балл)	1-3			
		Работа с воспитанниками старшего школьного возраста: 20% от общего количества - 2 балла, 30% - 3 балла, 50% - 4 балла	2-4			
		Работа со специальным детским контингентом (дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации - 1 балл, дети с ОВЗ - 2 балл)	1-3			
		Выявление и поддержка одаренных детей	1-3			
5.	Инновационная и методическая деятельность	Использование современных, инновационных образовательных технологий (в зависимости от количества используемых технологий)	1			
		Участие в экспериментальной деятельности учреждения (справка)	5			
		Создание и реализация авторской образовательной программы	1			
		Доработка ДОП с соответствии с новыми нормативными актами	1			
		Разработка и использование нового информационно-методического обеспечения образоват. процесса (УМК, метод. материалы и др.)	1-3			
		Разработка индивидуальных образоват. маршрутов воспитанников	1			
		Использование в работе диагностических методик (аналит. справки)	1-3			

6.	Обобщение передового опыта, внедрение передового опыта в деятельность учреждения	Проведение мастер-классов, открытых мероприятий (учрежд., район -2, город - 3, область - 4)	2-4			
		Выступление на методобъединениях, семинарах (учреждение, район -2, город, область - 3)	2-3			
		Наставничество	2			
		Наличие публикаций, статей в СМИ, на сайте УДО, образовательных порталах	1-5			
		Участие работника в конкурсах, смотрах педагогического и профессион. мастерства (учрежд., район - 6; город - 8; регион - 10)	6-10			
		Прохождение курсов повышения квалификации, не менее 72 часов	1			
7.	Эффективная организация использования материально-технических ресурсов	Качество материально-технического, эстетического, санитарно-гигиенического состояния кабинета	1-3			
		Ремонт и поддержание в работоспособном состоянии помещения, оборудования и технических средств обучения	1-5			
8.	Работа с родителями обучающихся	Наличие действующего родительского комитета, проведение совместных мероприятий с родителями, тематические родительские собрания, наличие протоколов родительских собраний	1-3			
9.	Дополнительные показатели	Качественное и своевременное оформление отчетной документации (журналы, планы, мед. справки детей, договора с родителями и т.д.)	1-2			
		Наличие поощрений, благодарственных писем, отзывов	1-3			
		Наличие звания «Образцовый коллектив»	5			
		Руководство, активное участие в работе советов, комиссий, жюри, творческих групп и др.	1-3			
		Активная работа с различными организациями и частными лицами в целях развития социального партнерства	1-4			
		Интенсивность и напряженность труда, привлечение к выполнению работ по производственной необходимости (по распоряжению администрации и в зависимости от объёмов)	1-10			
Итого						
Подпись						

Комиссия: _____

« _____ » _____ 2014 г.

Лист

оценивания эффективности (качества) работы педагога-организатора для определения стимулирующих выплат

МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» за _____ 2014 года

ФИО _____ клуб _____

№	Критерии	Показатели	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка зав. отделом	Оценка комиссии
1.	Участие обучающихся в мероприятиях (конкурсы, выставки, соревнования) различного уровня (от кол-ва мероприятий)	Участие в мероприятиях районного уровня (до 2-1б., 3-4 - 2б, >3 - 3б)	1-3			
		Участие в мероприятиях городского уровня (по 1 баллу за каждое)	1-4			
		Участие в мероприятиях областного уровня	3-5			
		Участие в мероприятиях всероссийского \ международного уровня	5, 8			
2.	Результативность участия обучающихся в мероприятиях различного уровня (от кол-ва мероприятий)	Победители и призеры мероприятий районного уровня	3-5			
		Победители и призеры мероприятий городского уровня	7-9			
		Победители и призеры мероприятий областного уровня	8-10			
		Победители мероприятий всероссийского \ международного уровня	10, 15			
3.	Организация и участие в социально-значимых мероприятиях (в т.ч. в каникулярное время)	Участие обучающихся в социально-значимых мероприятиях	1-5			
		Организация и проведение организационно-массовых и социально-значимых мероприятий (учрежд.- 2; район.- 3; город, областной - 4)	2-4			
		Организация и проведение ЛДП, профильных смен, мероприятий для лагерей района	1-10			
		Организация и проведение дворовых площадок	1-5			
4.	Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года	Наличие действующего детского актива клуба	1			
		Стабильность коллектива обучающихся, свободно посещающих клуб (более 95%-3 балла; 85-95% - 2 балла; 70-85% - 1 балл)	1-3			
		Работа с воспитанниками старшего школьного возраста: 20% от общего количества - 2 балла, 30% - 3 балла, 50% - 4 балла	2-4			
		Работа со специальным детским контингентом (дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации - 1 балл, дети с ОВЗ - 2 балл)	1-3			
5.	Инновационная и методическая деятельность	Использование современных, инновационных воспитательных технологий (в зависимости от количества используемых технологий)	1-3			
		Участие в экспериментальной деятельности учреждения	5			
		Разработка и использование нового информационно-методического обеспечения образовательного процесса (УМК, наглядные пособия, методические материалы, сценарии и т.д.)	1-3			
		Использование в работе диагностических методик, с предоставлением отчетной документации	1-3			

6.	Обобщение передового опыта, внедрение передового опыта в деятельность учреждения	Проведение мастер-классов, открытых мероприятий (учрежд.район -2, город - 3, область - 4)	2-4			
		Выступление на методобъединениях, семинарах (учреждение, район -2, город, область - 3)	2-3			
		Наличие позитивных публикаций, статей в СМИ, на сайте УДО, образовательных порталах	1-3			
		Участие работника в конкурсах, смотрах педагогического и профессион. мастерства (учрежд., район - 6; город - 8; регион - 10)	6-10			
		Прохождение курсов повышения квалификации, не менее 72 часов	1			
7.	Эффективная организация использования материально-технических ресурсов	Качество материально-технического, эстетического, санитарно-гигиенического состояния клуба в соответствии с требованиями	1-3			
		Экономия воды и энергоресурсов	2			
		Ремонт и поддержание в работоспособном состоянии помещения, оборудования и технических средств обучения	1-5			
		Благоустройство и озеленение близлежащей территории	2-4			
8.	Работа с родителями обучающихся	Наличие действующего родительского комитета, проведение совместных мероприятий с родителями, тематические родительские собрания, наличие протоколов родительских собраний	1-4			
9.	Дополнительные показатели	Качественное и своевременное оформление отчетной документации (планы, договоры, оформление информационной доски и т.д.)	1-2			
		Количество пдо, организующих образовательную деятельность в клубе: 1-3 чел - 1, 4-6 чел - 2, 7-10 - 3, от 11 - 4	1-4			
		Наличие поощрений, благодарственных писем, отзывов	1-3			
		Руководство, активное участие в работе советов, комиссий, жюри, творческих групп и др.	1-3			
		Активная работа с различными организациями и частными лицами в целях развития социального партнерства	1-4			
		Интенсивность и напряженность труда, привлечение к выполнению работ по производственной необходимости (по распоряжению администрации и в зависимости от объёмов)	1-6			
Итого						
Подпись						

Комиссия: _____

« _____ » _____ 2014 г.

Лист

оценивания эффективности (качества) работы педагога-психолога для определения стимулирующих выплат

МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» за _____ 2014 года

ФИО _____

№	Критерии	Показатели	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка зав. отделом	Оценка комиссии
1.	Диагностическая работа с воспитанниками	Психологическое обследование и отбор обучающихся для занятий с педагогом-психологом в рамках МППК (от кол-ва детей)	1-10			
		Организация психологического мониторинга для охраны психологического здоровья воспитанников.	1-6			
		Взаимодействие педагога-психолога с врачом учреждения	2			
2.	ЭФФЕКТИВНОСТЬ ПСИХО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ И КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ РАБОТЫ	Качество реализации психопрофилактических и коррекционно-развивающих индивидуальных образовательных программ:	2-4			
		Качественные изменения в работе с обучающимися, определяемые на основе индивидуальных карт, отзывов о положительных изменениях в поведении, личностных характеристиках.	1-5			
		Сохранность контингента обучающихся (более 95% - 3 балла; 85-95% - 2 балла; 70 – 85% - 1 балл)	1-3			
3.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ВОСПИТАННИКАМИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ МАССОВЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМЫХ МЕРОПРИЯТИЙ	Участие в организации и проведении массовых мероприятий.	1-5			
		Психолого-педагогическое сопровождение участия воспитанников в массовых мероприятиях.	1-5			
		Психолого-педагогическое сопровождение оздоровительных смен	1-5			
4.	РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ	Консультации родителей обучающихся	1-6			
		Просветительские лекции и тематические выступления на родительских собраниях, тренинговые занятия.	1-6			
5.	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА	Взаимодействие с диагностико-реабилитационными и др. центрами помощи детям, психологическими общественными организациями, кафедрами психологии и др.	1-6			
6.	ОБОБЩЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА, ВНЕДРЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ	Выступление на методических объединениях, конференциях, семинарах, проведение тренингов и т.д. (учрежд./районного - 2, город/область - 3)	2-3			
		Наличие публикаций, статей в СМИ, на сайте УДО и др.	1-5			
		Участие в конкурсах, смотрах педагогического и профессион. мастерства (учрежд., район- 6; город- 8; регион - 10)	6-10			
		Повышение квалификации педагога-психолога	2			

7.	ИННОВАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	Системное использование современных образовательных технологий: информационных, проектных, здоровьесберегающих и др.	1-6			
		Участие в экспериментальной деятельности учреждения	5			
		Разработка методической продукции (памятки, карточки и т.д.)	1-10			
		Участие в психологических экспертизах образовательных программ, индивидуальных маршрутах	1-4			
8.	ЭФФЕКТИВНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ	Качество материально-технического, эстетического, санитарно-гигиенического состояния кабинета.	1-3			
		Ремонт помещения и поддержание в работоспособном состоянии ТСО.	1-5			
9.	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ	Качественное и своевременное оформление отчетной документации (планы, отчеты, аналитические справки, индивидуальные карты психологического обследования воспитанника; журнал учета консультаций и т.д.)	1-5			
		Наличие поощрений, благодарственных писем, отзывов	1-3			
		Руководство, активное участие в работе советов, комиссий, жюри, творческих групп и др.	1-5			
		Активная работа с различными организациями и частными лицами в целях развития социального партнерства.	1-5			
		Интенсивность и напряженность труда, привлечение к выполнению работ по производственной необходимости (по распоряжению администрации и в зависимости от объемов	1-10			
ИТОГО						
Подпись						

Комиссия: _____

« _____ » _____ 2014 г.

Лист

оценивания эффективности (качества) работы **социального педагога** для определения стимулирующих выплат

МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» за _____ 2014 года

ФИО _____ клуб _____

№	Критерии	Показатели	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка зав. отделом	Оценка комиссии
1.	Участие обучающихся в мероприятиях (конкурсы, выставки, соревнования) различного уровня	Участие в мероприятиях районного уровня	1-3			
		Участие в мероприятиях городского уровня	2-4			
		Участие в мероприятиях областного уровня	3-5			
		Участие в мероприятиях всероссийского \ международного уровня	5, 8			
Организация и участие в социально-значимых мероприятиях	Участие обучающихся в социально-значимых мероприятиях	1-5				
	Организация и проведение массовых и социально-значимых мероприятий (учрежденч. - 2; район. - 3; городской, областной - 4)	2-6				
	Организация оздоровления и отдыха обучающихся в каникул. время	2-6				
Работа с воспитанниками	Выявление и поддержка одаренных детей	1-3				
	Работа с детьми старшего школьного возраста: 20% от общего количества - 2 балла, 30% - 3 балла, 50% - 4 балла	2-4				
	Работа со специальным детским контингентом (дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации - 2 балл, дети с ОВЗ - 4 балл)	2-6				
	Интеграция воспитанников ОР в детские объединения центра	1				
Инновационная и методическая деятельность	Системное использование в образовательном процессе современных инновационных технологий: информационных, проектных, здоровьесберегающих и пр.	1-5				
	Участие в экспериментальной деятельности учреждения	5				
	Разработка и использование нового информационно-методического обеспечения образовательного процесса (проекты и программы по соц. адаптации, рекомендации для воспитанников, родителей и др.)	1-5				
	Консультирование работников реабилитационных служб города и области	1-3				
	Социальная психолого-педагогическая диагностика обучающихся, с предоставлением отчетной документации	1-5				
Организационная деятельность	Активная совместная работа с центрами социальной поддержки и защиты населения, коррекционными школами, детскими поликлиниками (наличие договоров сотрудничества)	1-6				
	Активное взаимодействие с педагогами центра по социальной адаптации обучающихся	5				

Обобщение передового опыта, внедрение передового опыта в деятельность учреждения	Проведение открытых мероприятий (учрежден., район -2, город - 3, область - 4)	2-4			
	Выступление на методобъединениях, семинарах (учреждение, район -3, город, область - 4)	3-4			
	Наличие публикаций, статей в СМИ, на сайте УДО, образовательных порталах	1-3			
	Участие работника в конкурсах, смотрах педагогического и профессион. мастерства (учрежд., район - 6; город - 8; регион - 10)	6-10			
	Прохождение курсов повышения квалификации, не менее 72 часов	1			
Эффективная организация использования материально-технических ресурсов	Качество материально-технического, эстетического, санитарно-гигиенического состояния кабинета	1-3			
	Ремонт и поддержание в работоспособном состоянии помещения, оборудования и технических средств обучения	2-5			
Работа с родителями обучающихся	Консультирование родителей обучающихся	1-4			
	Проведение совместных мероприятий с родителями, тематические родительские собрания и т.д.	1-5			
Дополнительные показатели	Качественное и своевременное оформление отчетной документации (планы, договора, отчеты и т.д.)	1-2			
	Наличие поощрений, благодарственных писем, отзывов	1-3			
	Руководство, активное участие в работе советов, комиссий, жюри, творческих групп и др.	1-3			
	Активная работа с различными организациями и частными лицами в целях реализации программ и проектов по соц. адаптации, развития материальной базы УДОД	1-4			
	Интенсивность и напряженность труда, привлечение к выполнению работ по производственной необходимости (по распоряжению администрации и в зависимости от объёмов)	1-10			
ИТОГО					
Подпись					

Социальный педагог _____

Комиссия: _____

« _____ » _____ 2014 г.

Лист

оценивания эффективности (качества) работы учителя-логопеда для определения стимулирующих выплат
МБОУ ДОД ЦВО «Творчество» за _____ 2014 года

ФИО _____

№	Показатели	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка зав. от-делом	Оценка комиссии
1	Участие в работе МППК учреждения	1-6			
2	Взаимодействие с врачами МППК учреждения	1-5			
3	Качество реализации коррекционно-развивающих индивидуальных образовательных программ	1-5			
4	Качественные изменения в работе с обучающимися, определяемые на основе индивидуальных карт, отзывов о положительных изменениях в произношении звуков и расширении словарного запаса	1-5			
5	Диагностическое сопровождение коррекционно-логопедической работы (аналитические справки)	1-6			
6	Доля детей, имеющих сложную структуру речевого дефекта (от количества детей, занимающихся у логопеда)	1-10			
7	Использование в диагностике речевых нарушений инновационных (нейропсихологических и др.) методов	1-5			
8	Использование в коррекции речевых нарушений инновационных (нейропсихологических и др.) методов	1-5			
9	Сохранность контингента обучающихся (более 95% - 3 балла; 85-95% - 2 балла; 70 – 85% - 1 балл)	1-3			
10	Консультации родителей по выработке общей стратегии коррекции речевых нарушений	1-5			
11	Консультации педагогов по выработке общей стратегии коррекции речевых нарушений	1-5			
12	Взаимодействие с диагностико-реабилитационными и другими центрами помощи детям с логопедическими проблемами, кафедрами логопедии, институтами повышения квалификации	1-5			
13	Выступление на методических объединениях, конференциях, семинарах, проведение тренингов и т.д. (учрежденческого / районного – 2; городского -4, областного – 6)	2-6			
14	Наличие публикаций, статей в СМИ, на сайте УДО, образовательных порталах	1-5			
15	Участие в конкурсах, смотрах педагогического и профессионального мастерства (учрежд., район - 6; город - 8; регион - 10)	6-10			
16	Прохождение курсов повышения квалификации	2			

17	Участие в экспериментальной деятельности учреждения	5			
18	Разработка методической продукции и дидактических материалов для коррекционно-логопедической работы	1-5			
19	Оснащение кабинета и коррекционно-развивающих индивидуальных образовательных программ методическими материалами	1-7			
20	Доработка коррекционно-развивающих программ в соответствии с новыми нормативными актами	2			
21	Качество материально-технического, эстетического, санитарно-гигиенического состояния кабинета	1-5			
22	Ремонт помещения и поддержание в работоспособном состоянии ТСО	1-5			
23	Участие в организации и проведении массовых и социально-значимых мероприятий	2-4			
24	Логопедическая подготовка воспитанников к участию в массовых и социально-значимых мероприятиях	1-3			
25	Качественное и своевременное оформление отчетной документации (планы, отчеты, аналитические справки, индивидуальные карты логопедического обследования воспитанника; журнал учета консультаций и т.д.)	1-2			
26	Наличие поощрений, благодарственных писем, отзывов	1-3			
27	Отсутствие конфликтных ситуаций, удовлетворенность родителей качеством услуги	3			
28	Руководство, активное участие в работе советов, комиссий, жюри, творческих групп и др.	1-3			
29	Активная работа с различными организациями и частными лицами в целях развития социального партнерства.	1-5			
30	Интенсивность и напряженность труда, привлечение к выполнению работ по производственной необходимости (по распоряжению администрации и в зависимости от объемов)	1-5			
		ИТОГО			
		ПОДИСЬ			

Учитель-логопед _____

Комиссия: _____

« _____ » _____ 2014 г.

