


ПРИНЯТО
на Совете Центра
МБУ ДО «ЦВО «Творчество»
г.о. Самара
" 01 " 02 2016 г.
Протокол № 1 от 01.02.2016 г.

ОДОБРЕНО
на общем родительском собрании
МБУ ДО «ЦВО «Творчество»
г.о. Самара
" 01 " 02 2016 г.
Протокол № 1 от 01.02.2016 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ЦВО
«Творчество» г.о. Самара
П.Б. Панич
" 01 " 02 2016 г.
Приказ № 35-оп от 01.02.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЯХ, ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСАХ ОТ
ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТВОРЧЕСТВО»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует поступление (передачу, прием) добровольных пожертвований, целевых взносов от физических лиц и юридических лиц, в связи с дефицитом бюджетного финансирования, направленных на выполнение муниципального задания, в рамках развития МБУ ДО «ЦВО «Творчество» городского округа Самара (далее - Центр): улучшение материально-технической базы Центра, повышение качества образовательного процесса, материальную поддержку дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых в Центре, организацию содержательного досуга.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с приказом об учетной политике Центра, Уставом Учреждения и другими нормативными актами, регуливающими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований, целевых взносов.

**2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

2.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; пп. 22 п. 1 ст. 251, пп. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) Учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (ст. 26 п. 1 Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

2.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

2.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному

назначению, но может и не содержать такого условия.

2.4. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, договорах пожертвования, иных договорах, соответствующих заявлениях и др.

2.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

2.6. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ

3.1. Добровольные пожертвования могут вноситься:

- на расчетный (лицевой) счет Центра в любое время в течение учебного (календарного) года на основании заявления (Приложение №1), или договора пожертвования (Приложение №2), или извещение (Приложение №3)

- в виде материальных ценностей (основных средств, материальных запасов) на основании заявления (Приложение №4), или договора пожертвования (Приложение №2)

- в виде услуг (работ) на основании заявления (Приложение №5), или договора пожертвования (Приложение №2)

4. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

4.1. «Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанника.

4.2. «Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» – содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

4.3. «Добровольное пожертвование» - пожертвование вещи (включая деньги, ценные бумаги, материальные ценности, услуги (работы)) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения «общепользовательная цель» - содержание и ведение уставной деятельности Учреждения.

4.4. «Жертвователю» – российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

5. ЦЕЛИ ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ИХ УЧЁТ.

5.1 Поступившие добровольные пожертвования, целевые взносы могут использоваться на:

- приобретение и ремонт музыкальных инструментов, музыкальной, световой аппаратуры, компьютеров, комплектующих, периферийных устройств и оргтехники, мебели, спортивного (в т.ч. туристического) снаряжения и инвентаря, прочего оборудования;
- приобретение или пошив сценических костюмов и обуви;
- приобретение расходных материалов, связанных с реализуемыми дополнительными общеразвивающими программами и проводимыми учебными и воспитательными мероприятиями;
- техническое оборудование и текущий (капитальный) ремонт учебных классов, рекреаций, санузлов и других помещений (приобретение основных средств, расходных

материалов, работ/услуг);

- содержание помещений,
- приобретение учебно-методической, нотной, развивающей, художественной литературы, аудио, видео, мультимедийных пособий;
- повышение квалификации педагогических работников;
- обеспечение экспертизы авторских инновационных программ;
- осуществление научно-экспериментальной и инновационной деятельности;
- организацию конкурсов, соревнований и фестивалей детского творчества;
- оплату расходов, связанных с поездками и участием обучающихся в конкурсах, соревнованиях, учебно-тренировочных сборах и фестивалях;
- оплату публикаций в СМИ, связанных с деятельностью Центра;
- оплату Интернет-услуг, телефонной связи;
- оплату транспортных услуг;
- аренду помещений;
- оплату лицензирования деятельности учреждения;
- подписку на периодические издания;
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения;
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов, видеороликов, фотографий;
- приобретение лицензионного программного обеспечения;
- оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством РФ;
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря;
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов;
- ГСМ;
- а также, все расходы связанные с содержанием учреждения, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Центра на выполнение муниципального задания. Решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации по уставной деятельности учреждения.

5.2. Средства, поступившие на лицевой счет Центра в виде добровольных пожертвований, используются по различным направлениям расходования в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения: по кодам бюджетной классификации

212	командировочные и служебные разъезды
221	услуги связи
222	транспортные услуги
226	услуги по содержанию имущества
226	прочие услуги
290	прочие расходы
310	увеличение стоимости основных средств
340	увеличение стоимости материалов

5.3. План финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в части привлеченных средств от добровольных пожертвований, целевых взносов, подписывается директором Центра и утверждается Департаментом образования городского округа Самара.

5.4. Необходимые корректировки плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения в ходе её исполнения согласуются директором Центра.

5.5 Об использовании средств директор или главный бухгалтер Центра докладывает Совету Центра по мере необходимости. В конце учебного года предоставляется отчёт о направлении и использовании добровольных пожертвований, целевых взносов.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Запрещается принуждать граждан и родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

6.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

6.3. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.

